

СОГЛАСОВАНО  
Председатель студенческого профкома  
ГАПОУ ТГЮК

« 01 » 09



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ ТГЮК  
Н.Г.Салимгареев

« 01 » 09 20 15 г.



## Положение

о студенческом общежитии государственного профессионального автономного образовательного учреждения Туймазинский государственный юридический колледж

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии (далее – Положение) государственного профессионального автономного образовательного учреждения Туймазинский государственный юридический колледж (далее – Колледж) разработано в соответствии с частью 2,4 ст.27 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом колледжа.

1.2 Студенческое общежитие Колледжа (далее – Общежитие) предназначается для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ студентов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов, на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии, перечисленных выше категорий обучающихся Колледжа, по согласованию с профсоюзной организацией студентов, вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- слушателей подготовительных курсов, повышения квалификации и дополнительного образования на период обучения, для временного проживания в период их очного обучения;
- студентов, постоянно проживающих на территории г.Туймазы;
- и других категорий обучающихся.

1.3. Общежитие структурное подразделение Колледжа и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых Колледжу, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Колледжа.

1.4. Проживание в Общежитии посторонних лиц, размещение подразделений Колледжа, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, установленных действующим законодательством, не допускается.

В исключительных случаях Колледж по согласованию с профсоюзной организацией студентов или другим уполномоченным студентами представительным органом вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

1.5. В общежитии организуются комната помещения для самостоятельных занятий, комната отдыха, Интернет-комната, комната для занятия спортом, помещения для бытового обслуживания.

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.6. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания, проживающих в общежитии студентов, возлагается на директора Колледжа или на должностное лицо, им на это уполномоченное.

1.7. Проживающие в общежитии студенты, и администрация Колледжа заключают договор о взаимной ответственности сторон.

## 2. Права и обязанности студентов, проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии студенты имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в Колледже при условии соблюдения Правил;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации Колледжа предложения по заключению договора о взаимной ответственности и добиваться его выполнения;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организация воспитательной работы и досуга, оборудования и оформление жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределение средств, направленных на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2.2. Проживающие в общежитии студенты обязаны:

- строго соблюдать Правила общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);

- своевременно в установленном Колледжом порядке вносить плату в установленных размерах за проживание, и за все виды предоставляемых дополнительно услуг;
- выполнять положения заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором.

2.3. Студенты, проживающие в общежитии и другие лица, на добровольной основе привлекаются советом общежития, во внеурочное время, к работе по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже 2 раз в месяц) генеральных уборок, помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения, с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и Правил в Общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

### 3. Обязанности администрации колледжа

3.1. Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих студентов и др., поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе или иным работником, назначаемым директором Колледжа.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация Колледжа обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии и с установленными санитарными правилами;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим студентам в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы, на основании рекомендации врачей;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### 4. Обязанности администрации студенческого общежития

4.1.Руководитель студенческого общежития – назначается на должность и освобождается от нее директором Колледжа.

4.2.Руководитель общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;
- вселение обучающихся в Колледже студентов в общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (приложение 3 к настоящему Положению), паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставлении проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до руководителя образовательного учреждения замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации Колледжа о положении дел в общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению Правил, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.
- Руководитель студенческого общежития имеет право:
  - разрабатывать должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;
  - вносить предложения администрации образовательного учреждения по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
  - совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директору Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
  - принимает решение о переселении проживающих, в том числе и по их просьбе из одной комнаты в другую;
  - вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.3. Руководитель общежития, совместно с профсоюзной организацией студентов и советом студенческого общежития, рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

## 5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

### 5.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных

санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии Колледжа.

Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие) определяются Колледжем по согласованию с профсоюзной организацией студентов и объявляются приказом директора Колледжа.

Проживающие в общежитии студенты и администрация Колледжа заключают договор найма жилого помещения, разработанный Колледжем на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии.

Вселение студентов осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение студентов, проживающих из одной комнаты в другую – по решению администрации и студсовета общежития.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися в Колледже, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией Колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

5.2. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Колледжа.

5.3. Абитуриенты на период сдачи вступительных испытаний, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственного экзамена) могут размещаться в Общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых Колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.5. При выселении обучающихся из Общежития администрация Колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю Общежития с подписями соответствующих служб Колледжа.

## 6. Порядок предоставления мест иногородним семейным студентам в студенческом общежитии колледжа

6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов, места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям),

определяются совместным решением администрации колледжа и профсоюзной организации студентов, исходя из имеющегося жилого фонда.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного образовательного учреждения, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

6.2. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается администрацией колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

6.3. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

## 7. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. Плата за пользование Общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

7.2. Плата за пользование Общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом Общежития.

7.3. Администрация Колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем, и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения.

7.4. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации Общежития с внесением в установленном администрацией Колледжа порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

7.5. Внесение платы за проживание в Общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

7.6. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся в юридическом колледже - не более 3% от размера стипендии, установленной для успевающих студентов.

7.7. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения.

7.8. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых ГАПОУ ТГЮК в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 8. Общественные организации студентов и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

8.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (далее – Совет), осуществляющий свою деятельность в соответствии с действующим законодательством. Совет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией Колледжа.

8.2. Совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению, в добровольном порядке, проживающих в общежитии студентов к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими студентами, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

8.3. Совет общежития, совместно с администрацией Общежития, разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

8.4. С Советом должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения Общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в Общежитии.

8.5. Администрация Колледжа принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

8.6. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) Общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется Правилами в Общежитии и правилами проживания, а также решениями Совета и администрации Общежития.



СОГЛАСОВАНО  
Председатель студенческого профкома  
ГАПОУ ТГЮК

\_\_\_\_\_ А.Р.Султанов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ ТГЮК  
\_\_\_\_\_ Н.Г.Салимгареев

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

## Правила внутреннего распорядка студенческого общежития

### 1. Общие положения

1.2. Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) студенческого общежития колледжа, разрабатываемые на основе настоящих Правил, являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за Колледжем на праве оперативного управления или полученных в пользование на основании договора аренды или безвозмездного пользования, предназначены для временного проживания студентов, обучающихся по очной форме обучения; слушателей подготовительных курсов, а также для временного проживания студентов, обучающихся по заочной форме обучения, и абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов.

### 2. Порядок предоставления помещений и заселения в Общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора Колледжа на заселение (далее - Приказ), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании Приказа. Приказ директора на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления обучающегося.

Вне очереди местами в общежитие обеспечиваются:

- сироты, до поступления их в Колледж находившихся на воспитании в государственном учреждении или на попечении опекунов;
- студенты, имеющие тяжелое материальное положение (на основе справок о составе семьи и состоянии доходов семьи);
- иногородние студенты, восстановившиеся после прохождения действительной военной службы;

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Колледжа.

2.2. Вселение в общежитие производится руководителем студенческого общежития на основании направления на заселение, паспорта, военного билета и справки о состоянии здоровья вселяемого.

Каждому студенту, вселяемому в общежитие, выдается ордер, дающий право занимать койко–место в конкретной комнате на один учебный год. По окончании учебного года все жильцы общежития сдают ордера зав. общежитием. Тем студентам, которые вновь вселяются в другие комнаты, выписываются новые ордера. Для получения ордера, вновь вселяемые студенты должны предоставить коменданту общежития:

- справку из бухгалтерии об уплате за проживание в общежитии;
- две фотокарточки размером 3\*4 см. для оформления пропуска и личного дела, проживающего в общежитии;
- паспорт с отметкой о выписке с прежнего места жительства и снятия с военного учета.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем студенческого общежития, в течение первых 7 дней проживания.

В журнале инструктажа должны быть сделаны соответствующие записи о прохождении инструктажа по технике безопасности, собраны подписи. Журнал хранится у коменданта общежития.

Воспитателем общежития проводится беседа об этике проживания в общежитии.

2.5. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники.

Лица, переведенные на другие формы обучения или взявшие академический отпуск, освобождают общежитие в недельный срок со дня выхода приказа.

Лица, отчисленные из Колледжа, освобождают общежитие в трехдневный срок со дня выхода приказа.

2.6. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

2.7. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав руководителю студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.8. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией Колледжа по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

По окончании учебного года и ухода на летние каникулы студенты освобождают общежитие в недельный срок.

2.9. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории федерального округа, в котором находится образовательное учреждение, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или представить справку медицинского учреждения соответствующего населенного пункта (города, поселка), в котором находится образовательное учреждение, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

### 3. Порядок прохода в общежитие и внутренний распорядок

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие, сроком действия на 1 год. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не работающие и не обучающиеся в образовательном учреждении, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охрана общежития записывает сведения о посетителях. Вход в общежитие лиц, не проживающих в нем лиц, разрешается с 12:00ч до 22:00ч. при соблюдении ими правил поведения в общежитии

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация руководителем студенческого общежития в специальном журнале.

3.4. Ответственность за соблюдение посетителями настоящих Правил и своевременный уход приглашенных лиц из общежития несет приглашающий студент.

3.5. Родственники, проживающих в студенческом общежитии, могут находиться в помещении в течение времени, отведенного администрацией общежития.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, допуск в общежитие запрещён.

3.7. Студенты, проживающие в общежитии не должны покидать помещение позднее 23:00ч., а несовершеннолетние студенты после 22ч.

В случае, когда студенту необходимо покинуть общежитие, он должен заранее известить воспитателя общежития в письменной форме, указав адрес и телефон своего временного нахождения.

3.8. В каждой комнате избирается староста, который следит за соблюдением правил проживания в общежитии, за поддержание дисциплины, чистоты и порядка в комнате, сохранность инвентаря.

3.9. Имущество индивидуального пользования выдается каждому проживающему под расписку, а предметы общего пользования - старосте комнаты;

3.10. На наружной стороне двери каждой комнаты вывешивается список проживающих (фамилия, имя, литер группы).

3.11. Вынос из общежития вещей, в том числе личных, производится с согласования коменданта.

3.12. Режим работы кухни, душевых, гладильной комнаты, учебного класса и др. устанавливается на основании решения студ.совета согласованного с администрацией общежития;

#### 4. Права студентов, проживающих в общежитии

4.1. Проживающие в общежитии студенты имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студ. совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга, оборудовании и оформлении жилых комнат и помещений для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально – бытовых условий проживающих в общежитии.

- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;

## 5. Обязанности, проживающих в студенческом общежитии

### 5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

### 5.2. Проживающим в общежитии *запрещается*:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и

другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- курить в помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

### 5.3. В общежитиях запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

## 6. Материальная ответственность проживающих в общежитии

6.1. Проживающие в общежитии лица несут материальную ответственность за сохранность и исправность того, что имеется в общежитии и предназначено для создания нормальных условий быта и отдыха.

6.2. Возмещение нанесенного общежитию материального ущерба производится в следующих случаях:

- при утрате, повреждении или уничтожении материальных ценностей, за которые студент несет ответственность;
- при утрате, повреждении, уничтожении материальных ценностей находящихся в жилой комнате (полученные в общее пользование, а так же окна, двери, стены и т.п.);
- при повреждении или уничтожении материальных ценностей, находящихся в местах общего пользования, коридорах, кухне и т. п.

6.3. При обнаружении факта материального ущерба комендант в трехдневный срок должен составить акт в отношении виновных с определением суммы ущерба. Для этого привлекаются работники по АХЧ и бухгалтерии, затем получить объяснительную записку и оформить справку – расчет оценки ущерба.

6.4. Возмещение материального ущерба должно быть произведено не более двух недельного срока с момента составления справки.

6.5. Возмещение материального ущерба производится в виде:

- покупки и передачи коменданту по акту нового инвентаря и имущества, равноценного по стоимости и назначению поврежденному или утраченному;

- устранения (ремонта) повреждения за счет виновных.

6.6. При отказе виновных лиц возместить или устранить причиненный общежитию ущерб, превышающий месячный размер стипендии, администрация оставляет за собой право взыскать ущерб в судебном порядке, а так же исключить из Колледжа студентов намерено причинивших материальный ущерб.

## 7. Права администрации студенческого общежития

7.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора Колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

- принимать решение о переселении лиц, проживающих в общежитии из одной комнаты в другую.

## 8. Обязанности администрации колледжа

8.1. Администрация Колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- производить вселение обучающихся в Общежитие с учетом их материального положения в соответствии с абзацем 6 пункта 20 настоящего Положения;

- при вселении в Общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать Общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем (приложение 2 к настоящему Положению);

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

## 9. Обязанности администрации студенческого общежития

### 9.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

## 10. Общественные органы управления студенческим общежитием

10.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее – студ.совет общежития), представляющий их интересы. Студ.совет общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами и аспирантами, организует проведение культурно-массовой работы.

Студ.совет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

10.2. В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

## 11. Ответственность за нарушение настоящих Правил. Поощрения

11.1. Студенты, за активное участие в организации жизнедеятельности общежития, по ходатайству коменданта или воспитателя общежития, решению совета общежития могут быть представлены ко всем формам морального и материального вознаграждения, определенным соответствующим Положением Колледжа, а так же первоочередным предоставлением новой мебели и инвентаря.

11.2. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и Правилами. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается администрацией Колледжа.

11.3. За нарушение проживающими Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) выселение из общежития;

г) отчисление из колледжа с расторжением договора найма жилого помещения в Общежитии.

11.4. Проживающие могут быть выселены из Общежития в случаях:

а) использования жилого помещения не по назначению;

б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;

г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;

е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

з) хранения, распространения наркотических средств;

и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

к) отчисления из колледжа;

л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.4. Все виды поощрений и взысканий объявляются приказом директора по колледжу и обязательно доводятся до сведения родителей.

## 12. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

12.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в Общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из Колледжа до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из Колледжа по окончании срока обучения.

Принято с учетом мнения:

Совета колледжа, студенческого Совета, Совета родителей.

Введено в действие приказом от 01.09.2015 № 67-К